



Regione Puglia
O S P E D A L I R I U N I T I
Azienda Ospedaliero – Universitaria
F O G G I A

Struttura per le Attività di Formazione
Direttore Dott. Giuseppe Cancellaro

Foggia, 10/05/2010

Prot. 156/ 8 UF

Al Direttore Medico di Presidio
Al Direttore Area del Personale
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori di Struttura
Ai Dirigenti Amministrativi
Ai Preposti (Posizione Organizzativa,
Capo Sala, Capo tecnico)

e pc.

Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Al Direttore Sanitario
Al Datore di Lavoro Delegato
Al Direttore Servizio di Prevenzione e
Protezione

Oggetto: Progetto Formativo Aziendale: Corsi obbligatori di formazione e informazione ai sensi del D.Lgs. 81/08 (artt. 36-37) in materia di salute e sicurezza, destinati ai Dirigenti (Direttori di Struttura) e ai Preposti (Capo Sala, Capo tecnico, ecc). **Iscrizioni.**

Questa Struttura, di concerto con il Datore di Lavoro, con il Servizio di Prevenzione e Protezione, con la ditta IGEAM di Roma, ha attivato l'iter per l'accreditamento e l'esecuzione dei corsi di informazione e formazione previsti dagli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza, destinati ai Dirigenti (Direttori di Struttura) e ai Preposti (Capo Sala, Capo tecnico, ecc). Il Progetto Formativo sarà espletato come segue:

- 1 edizione del corso per Dirigenti della durata complessiva di 16 ore, articolato in 4 sessioni di 4 ore ciascuna;
- 2 edizioni del corso per Preposti della durata complessiva di 8 ore ad edizione, articolato in 2 sessioni di 4 ore ciascuna.

Ad ogni edizione potranno accedere 50 (cinquanta) partecipanti per sessione.

Il Corso si svolgerà presso l'Aula I.T.C. Rosati di Foggia , in via Napoli..

I corsi di formazione per i lavoratori saranno attivati a partire da settembre 2010 e proseguiranno fino al successivo mese di Novembre.

Alla presente si allegano:

- programma dei corsi
- calendario delle edizioni
- scheda di iscrizione dei partecipanti

La scheda di iscrizione, da compilarsi a cura del Direttore della Struttura a cui appartengono i partecipanti, dovrà pervenire alla Segreteria della Struttura per le Attività di Formazione entro il termine del 31/05/2010.

I percorsi formativi attivati rientrano nel sistema del programma nazionale di ECM del Ministero della Sanità e sono destinati ai Dirigenti, ai Preposti e a tutto il personale (amministrativi, personale dei laboratori e/o assimilabili, personale sanitario, operatori socio-sanitari).

In seguito sarà inviata specifica comunicazione con relativa documentazione allegata e scheda di iscrizione dei partecipanti.

Si rammenta che sia i **corsi per Dirigenti e Preposti**, sia i **corsi per tutto il personale sono obbligatori**, pertanto la mancata partecipazione può essere oggetto di sanzione ai sensi dell'art. 55 comma 4 lett. d) del D.Lgs. 81/08.

Confidando nella collaborazione delle SS.LL., mi è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Dott. Giuseppe Cancellaro

Organizzatore:

AZIENDA OSPEDALIERO - UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI"
VIALE PINTO, 1
71100 - FOGGIA

Indirizzo:

Città:

File dello strumento o degli strumenti utilizzati per la verifica dell'apprendimento da parte dei partecipanti.

QUESTIONARIO POST DIRIGENTI.DOC

File dei curricula docenti e responsabili scientifici/abstract delle relazioni più significative ed eventuali altri elementi utili alla descrizione del programma.

CV E ABSTRACT CORSO DIRIGENTI.DOC

Numero di giornate previste per progetto formativo: 4

Giornata 1	n. sessioni: 1
Sessione 1 Plenaria Titolo MODULO GIURIDICO NORMATIVO	n. dettagli: 4
Orario 14:30 - 15:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo SISTEMA LEGISLATIVO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI Docente/Sost. ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO	
Orario 15:30 - 16:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo ORGANI DI VIGILANZA E PROCEDURE ISPETTIVE Docente/Sost. VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA	
Orario 16:30 - 17:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo D.L.GS.81 DEL 9/04/2008 E S.M.I. I SOGGETTI DEL SISTEMA DI PREVENZIONE AZIENDALE, COMPITI, OBBLIGHI, RESPONSABILITA' E TUTELA ASSICURATIVA Docente/Sost. ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO	
Orario 17:30 - 18:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo DELEGA DI FUNZIONI Docente/Sost. VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA	
Giornata 2	n. sessioni: 1
Sessione 1 Plenaria	n. dettagli: 5

Titolo GESIONE E ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA	
Orario 14:30 - 15:25 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	MODELLI DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO (ART. 30 D.LGS 81/08)
Docente/Sost.	VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 15:25 - 16:10 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	GESTIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICO AMMINISTRATIVA
Docente/Sost.	ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO
Orario 16:10 - 16:55 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	OBBLIGHI CONNESSI AI CONTRATTI D'APPALTO , D'OPERA O DI SOMMINISTRAZIONE
Docente/Sost.	VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 17:10 - 17:55 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	ORGANIZZAZIONE DELLA PREVENZIONE INCENDI, PRIMO SOCCORSO E GESTIONE DELLE EMERGENZE
Docente/Sost.	ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO
Orario 17:55 - 18:40 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE E DI ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI VIGILANZA DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE E IN ORDINE ALL'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI PREVISTI AL COMMA 3 BIS DEL D.LGS. 81/08
Docente/Sost.	VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Giornata 3	n. sessioni: 1
Sessione 1 Plenaria Titolo INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI	n.dettagli: 5
Orario 14:30 - 15:25 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	CRITERI E STRUMENTI PER L'INDIVIDUAZIONE E LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

Docente/Sost.		ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO
Orario 15:25 - 16:10	Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato	
Titolo	LE MISURE TECNICHE, ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN BASE AI FATTORI DI RISCHIO	
Docente/Sost.		VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 16:10 - 16:55	Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato	
Titolo	LA CONSIDERAZIONE DEGLI INFORTUNI MANCATI E DELLE RISULTANZE DELLE ATTIVITA' DI PARTECIPAZIONE DEI LAVORATORI E DEI PREPOSTI	
Docente/Sost.		ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO
Orario 17:10 - 17:55	Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato	
Titolo	DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE	
Docente/Sost.		VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 17:55 - 18:40	Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato	
Titolo	SORVEGLIANZA SANITARIA	
Docente/Sost.		ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO
Giornata 4		n. sessioni: 1
Sessione 1 Plenaria		
Titolo COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI		n. dettagli: 6
Orario 14:30 - 15:25	Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato	
Titolo	COMPETENZE RELAZIONALI E CONSAPEVOLEZZA DEL RUOLO	
Docente/Sost.		ORLANDO ANNARITA/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 15:25 - 16:10	Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato	
Titolo	IMPORTANZA STRATEGICA DELL'INFORMAZIONE, DELLA FORMAZIONE E DELL'ADDESTRAMENTO QUALI STRUMENTI DI CONOSCENZA DELLA REALTA' AZIENDALE	

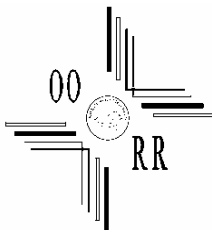
Docente/Sost.	ORLANDO ANNARITA/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 16:10 - 16:55 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	TECNICHE DI COMUNICAZIONE
Docente/Sost.	ORLANDO ANNARITA/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 17:10 - 17:55 Tipo: F - Presentazione di problemi/casi clinici in seduta plenaria (non a piccoli gruppi) Titolo	LAVORO DI GRUPPO E GESTIONE DEI COMPITI
Docente/Sost.	ORLANDO ANNARITA/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 17:55 - 18:35 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo	CONSULTAZIONE E PARTECIPAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA
Docente/Sost.	ORLANDO ANNARITA/ERBI FRANCESCA ANTONIA
Orario 18:35 - 19:00 Tipo: P - Verifica con questionario Titolo	CONSEGNA QUESTIONARIO EVERIFICA DELL'APPRENDIMENTO
Docente/Sost.	ORLANDO ANNARITA/ERBI FRANCESCA ANTONIA

**CALENDARIO CORSI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE
PER DIRIGENTI E PREPOSTI (ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)**

Il Corso si svolgerà presso l'Aula I.T.C. Rosati di Foggia, in via Napoli.

GIUGNO/LUGLIO 2010						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2		

TIPOLOGIA DI CORSO	ORARIO
Corso Dirigenti	14:30- 18:30
Corso Preposti	9:00-13:00



P.F.A. “CORSO SUL RUOLO E RESPONSABILITA’ DI DIRIGENTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO AI SENSI DEL D.Lgs 81/08 s.m.i.” Aula I.T.C. Rosati di Foggia, in via Napoli.

Ed. 0 - Foggia, 15-16-17-18 Giugno
Ed. 1 - Foggia, 22-23-24-25 Giugno
Ed. 2 - Foggia, 29-30-1-2 Giugno/Luglio

RUOLO	PARTECIPANTE <input type="checkbox"/>	RELATORE <input type="checkbox"/>	UDITORE <input type="checkbox"/>
CODICE FISCALE			
COGNOME			
NOME			
NATO/A A	IL		
PROFESSIONE / U. O.			
DISCIPLINA			
N. ISCRIZIONE ALBO/ORDINE		PROV.	
RECAPITO TELEFONICO			
E-MAIL			
INDIRIZZO			
CAP E CITTÀ			
PROVINCIA			

COMPILARE TUTTI I CAMPI DEL PRESENTE MODULO, PENA LA MANCATA ATTRIBUZIONE DEI CREDITI FORMATIVI ECM

1. Il Corso è stato registrato presso il Ministero della Salute per l’assegnamento dei Crediti formativi.
2. La presenza sarà rilevata con firma all’ingresso e all’uscita
3. Per l’accreditamento del punteggio, è necessaria la frequenza di tutte le sessioni del Corso e la compilazione del questionario finale

DICHIARAZIONE

La frequenza del Corso è assolutamente compatibile con la garanzia di continuità operativa di tutte le attività clinico-assistenziali della U.O. e delle UU.OO. funzionalmente connesse.

Il Partecipante _____ Il Direttore di Struttura
(firma leggibile e timbro)

Data _____

Garanzia di Riservatezza

Il trattamento dei dati personali che la riguardano viene svolto nel rispetto di quanto stabilito dalla Legge 675/96 sulla tutela dei dati personali.

Autorizzazione Partecipante



Struttura per le Attività di Formazione
Direttore Dott. Giuseppe Cancellaro

Foggia, 10/05/2010

Prot. 156/ 8 UF

Al Direttore Medico di Presidio
Al Direttore Area del Personale
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Direttori di Struttura
Ai Dirigenti Amministrativi
Ai Preposti (Posizione Organizzativa,
Capo Sala, Capo tecnico

e pc.

Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo
Al Direttore Sanitario
Al Datore di Lavoro Delegato
Al Direttore Servizio di Prevenzione e
Protezione

Oggetto: Progetto Formativo Aziendale: Corsi obbligatori di formazione e informazione ai sensi del D.Lgs. 81/08 (artt. 36-37) in materia di salute e sicurezza, destinati ai Dirigenti (Direttori di Struttura) e ai Preposti (Capo Sala, Capo tecnico, ecc). **Iscrizioni.**

Questa Struttura, di concerto con il Datore di Lavoro, con il Servizio di Prevenzione e Protezione, con la ditta IGEAM di Roma, ha attivato l'iter per l'accreditamento e l'esecuzione dei corsi di informazione e formazione previsti dagli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza, destinati ai Dirigenti (Direttori di Struttura) e ai Preposti (Capo Sala, Capo tecnico, ecc). Il Progetto Formativo sarà espletato come segue:

- 1 edizione del corso per Dirigenti della durata complessiva di 16 ore, articolato in 4 sessioni di 4 ore ciascuna;
- 2 edizioni del corso per Preposti della durata complessiva di 8 ore ad edizione, articolato in 2 sessioni di 4 ore ciascuna.

Ad ogni edizione potranno accedere 50 (cinquanta) partecipanti per sessione.

Il Corso si svolgerà presso l'Aula I.T.C. Rosati di Foggia, in via Napoli..

I corsi di formazione per i lavoratori saranno attivati a partire da settembre 2010 e proseguiranno fino al successivo mese di Novembre.

Alla presente si allegano:

- programma dei corsi
- calendario delle edizioni
- scheda di iscrizione dei partecipanti

La scheda di iscrizione, da compilarsi a cura del Direttore della Struttura a cui appartengono i partecipanti, dovrà pervenire alla Segreteria della Struttura per le Attività di Formazione entro il termine del 31/05/2010.

I percorsi formativi attivati rientrano nel sistema del programma nazionale di ECM del Ministero della Sanità e sono destinati ai Dirigenti, ai Preposti e a tutto il personale (amministrativi, personale dei laboratori e/o assimilabili, personale sanitario, operatori socio-sanitari).

In seguito sarà inviata specifica comunicazione con relativa documentazione allegata e scheda di iscrizione dei partecipanti.

Si rammenta che sia i **corsi per Dirigenti e Preposti**, sia i **corsi per tutto il personale sono obbligatori**, pertanto la mancata partecipazione può essere oggetto di sanzione ai sensi dell'art. 55 comma 4 lett. d) del D.Lgs. 81/08.

Confidando nella collaborazione delle SS.LL., mi è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

Dott. Giuseppe Cancellaro

Giornata 1	n. sessioni: 1
Sessione 1 Plenaria Titolo MODULO GIURIDICO NORMATIVO	n. dettagli: 5
<p>Orario 08:30 - 09:25 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo D.L.GS 81/08 E S.M.I. : DISAMINA DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO</p> <p>Docente/Sost. VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA</p>	
<p>Orario 09:25 - 10:10 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo I PRICIPALI SOGGETTI DEL SISTEMA DI PREVENZIONE AZIENDALE: COMPITI, OBBLIGHI E RESPONSABILITA'</p> <p>Docente/Sost. ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO</p>	
<p>Orario 10:25 - 11:10 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo RELAZIONI TRA I VARI SOGGETTI INTERNI ED ESTERNI DEL SISTEMA DI PREVENZIONE</p> <p>Docente/Sost. VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA</p>	
<p>Orario 11:20 - 11:55 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo DEFINIZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI FATTORI DI RISCHIO</p> <p>Docente/Sost. ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO</p>	
<p>Orario 11:55 - 12:40 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo INCIDENTI E INFORTUNI MANCATI</p> <p>Docente/Sost. VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA</p>	
Giornata 2	n. sessioni: 1
Sessione 1 Plenaria Titolo VALUTAZIONE DEI RISCHI E INDIVIDUAZIONE DI MISURE TECNICO-PROCEDURALI	n. dettagli: 5
<p>Orario 08:30 - 09:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo VALUTAZIONE DEI RISCHI DELL'AZIENDA, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI IL PREPOSTO OPERA</p> <p>Docente/Sost. ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO ORLANDO ANNARITA</p>	
<p>Orario 09:30 - 10:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato Titolo INDIVIDUAZIONE DI MISURE TECNICHE, ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE</p> <p>Docente/Sost. VITUCCI MASSIMO/ ORLANDO ANNARITA/ERBI FRANCESCA ANTONIA</p>	

Orario 10:30 - 11:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato
Titolo MODALITA' DI ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI CONTROLLO DELL'OSSERVANZA DA PARTE DEI LAVORATORI DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE E AZINDALI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE

Docente/Sost. ORLANDO ANNARITA/VITUCCI MASSIMO/ERBI FRANCESCA ANTONIA

Orario 11:30 - 12:00 Tipo: P - Verifica con questionario
Titolo CONSEGNA E VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

Docente/Sost. ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO /ORLANDO ANNARITA

Orario 12:00 - 12:30 Tipo: B - Serie di relazioni su tema preordinato
Titolo CHIUSURA DEI LAVORI

Docente/Sost. ERBI FRANCESCA ANTONIA/VITUCCI MASSIMO /ORLANDO ANNARITA

**CALENDARIO CORSI DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE
 PER DIRIGENTI E PREPOSTI (ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)**

Il Corso si svolgerà presso l'Aula I.T.C. Rosati di Foggia, in via Napoli.

GIUGNO/LUGLIO 2010						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
	15	16	17	18		
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2		

**TIPOLOGIA
 DI CORSO**

ORARIO

Corso	14:30-
Dirigenti	18:30
Corso	9:00-
Preposti	13:00



STRUTTURA PER LE ATTIVITA' DI FORMAZIONE

P.F.A. "IL RUOLO DEL PREPOSTO NEL SISTEMA DELLA PREVENZIONE AI SENSI DEL D.Lgs 81/08 s.m.i."
l'Aula I.T.C. Rosati di Foggia, in via Napoli.

Ed. 0 - Foggia, 15-16 Giugno Ed. 1 17-18 Giugno 2010

RUOLO	PARTECIPANTE <input type="checkbox"/>	RELATORE <input type="checkbox"/>	UDITORE <input type="checkbox"/>
CODICE FISCALE			
COGNOME			
NOME			
NATO/A	A	IL	
PROFESSIONE / U. O.			
DISCIPLINA			
N. ISCRIZIONE ALBO/ORDINE		PROV.	
RECAPITO TELEFONICO			
E-MAIL			
INDIRIZZO			
CAP E CITTÀ			
PROVINCIA			

COMPILARE TUTTI I CAMPI DEL PRESENTE MODULO, PENA LA MANCATA ATTRIBUZIONE DEI CREDITI FORMATIVI ECM

1. Il Corso è stato registrato presso il Ministero della Salute per l'assegnamento dei Crediti formativi.
2. La presenza sarà rilevata con firma all'ingresso e all'uscita
3. Per l'accreditamento del punteggio, è necessaria la frequenza di tutte le sessioni del Corso e la compilazione del questionario finale

DICHIARAZIONE

La frequenza del Corso è assolutamente compatibile con la garanzia di continuità operativa di tutte le attività clinico-assistenziali della U.O. e delle UU.OO. funzionalmente connesse.

Il Partecipante

Il Direttore di Struttura
(firma leggibile e timbro)

Data _____

Garanzia di Riservatezza

Il trattamento dei dati personali che la riguardano viene svolto nel rispetto di quanto stabilito dalla Legge 675/96 sulla tutela dei dati personali.

Autorizzazione Partecipante
