



## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome/Nome</b>	<b>AMETTA Michele</b>
<i>Data di nascita</i>	04/11/1956
<i>Profilo Professionale</i>	Dirigente Amministrativo
<i>Reparto/Ufficio</i>	Area per le Politiche del Personale
<i>Incarico attuale</i>	Direttore del Dipartimento delle Gestioni Strategiche Direttore del Personale
<i>Numero telefonico dell'ufficio</i>	0881 732383
<i>Fax dell'ufficio</i>	0881 733897
<i>E-mail istituzionale</i>	<a href="mailto:mametta@ospedaliriunitifoggia.it">mametta@ospedaliriunitifoggia.it</a>

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	<b>Laurea in Sociologia</b>
<i>Altri titoli di studio e professionali</i>	
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	<p>Esperienza ultra ventennale nei comuni, nei settori Ragioneria, Tributi ed Economato ed in particolare nei Comuni di Torremaggiore, Vico del Gargano, Peschici e Lesina.</p> <p>Dall'1/7/1999 assunto presso l'Azienda a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami in qualità di Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato è stato assegnato all'Area del Personale, con l'incarico dirigenziale di responsabile della Unità Operativa – Trattamento Giuridico – Concorso e assunzioni.</p> <p>Dall'11/7/2002 destinatario dell'incarico aggiuntivo di direzione della Struttura Complessa per gli Affari Generali della gestione dei rapporti con l'Università, ex art. 27, comma 1, lett. A del CCNL SPTA 8/6/00, giusta nota del Direttore Generale dell'11 luglio 2002, prot. 2233/03.</p> <p>Dal 1/7/2003 destinatario del formale incarico della direzione della Struttura Complessa dell'Area per le politiche del personale, ex art. 27, comma 1, lett. A del CCNL SPTA 8/6/00, giusta nota a firma del Direttore Generale prot. N. 08847/03, del 1°luglio 2003; incarico, attualmente ricoperto, confermato con deliberazione del Direttore Generale n.169 del 9/2/2005 per il quinquennio 1/1/2005 – 31/12/2009 a seguito dell'esito positivo di valutazione della verifica effettuata dall'apposito organismo tecnico previsto dall'art. 31 del CCNL 8/6/2000 dell'Area della Dirigenza SPTA.</p> <p>Dall'1/11/04 al 31/10/05 consulente c/o il Comune di Foggia per la direzione delle attività in materia di programmazione e controllo direzionale di gestione (servizio reso in convenzione per conto dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria degli Ospedali Riuniti di Foggia).</p> <p>Dall'1/4/2004 e fino all'8/11/05, destinatario dell'incarico ad interim di direzione della struttura complessa Programmazione e Controllo di Gestione, ex art. 27, comma 1, lett. A del CCNL SPTA 8/6/00.</p> <p>Dal 9/11/05 al 31/12/06 incarico di DIRETTORE AMMINISTRATIVO presso l'Azienda USL FG/1. Per tale incarico è stato collocato in aspettativa senza assegni dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria "OO. RR" di Foggia ai sensi dell'art.3 bis, c.11, del D.Lgs. n.502/92. Incarico cessato per soppressione azienda usl FG/1.</p>



### CURRICULUM VITAE

	<p>Dall'1/3/2007 e fino al 28 febbraio 2010, destinatario dell'incarico di Direttore del Dipartimento delle "Gestioni Strategiche", ex art. 15 del decreto legislativo n. 502/1992 e sue modificazioni e integrazioni, e ex art. 13, comma 1, del Regolamento per la costituzione del Dipartimento medesimo. Quest'ultimo aggrega le seguenti strutture: Area per le Politiche del Personale, Area Gestione Risorse Finanziarie, Struttura Burocratico-Legale, struttura Affari Generale, Struttura Prestazioni, Ufficio Relazioni con il Pubblico.</p> <p>Componente del gruppo di lavoro regionale costituito con determina del dirigente responsabile del settore Sanità n. 625 del 18/11/2004, per le finalità di cui agli artt. 7 dei CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale.</p> <p>Componente del servizio Ispettivo Regionale.</p>
<i>Capacità linguistiche</i>	Inglese e Francese scolastico
<i>Capacità nell'uso delle tecnologie</i>	Ottimo uso del Computer e gestione dei pacchetti applicativi di Office
<i>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione e riviste, ecc..., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</i>	<p><b>Attività didattica svolta presso l'Università degli Studi di Foggia Facoltà di Medicina e Chirurgia:</b></p> <p>n. 10 ore della disciplina "Igiene generale e speciale, med. Sociale e med. del lavoro" afferente al corso integrato di "Sociologia" presente nell'ordinamento didattico del Corso di Diploma Universitario in Fisioterapista a.a. 1999/2000;</p> <p>n. 20 ore della disciplina "Organizzazione sanitaria" afferente al corso integrato di "Programmazione ed organizzazione dei servizi sanitari" presente nell'ordinamento didattico nel Corso di Diploma Universitario in Ostetricia a.a. 2000/2001;</p> <p>n. 20 ore della disciplina "Scienze umane fondamentali" afferente al corso integrato di "Sociologia generale" presente nell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Fisioterapia a.a. 2001/2002;</p> <p>n. 12 ore della disciplina "Scienze umane fondamentali" afferente al corso integrato di "Sociologia generale" presente nell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Ostetricia a.a. 2003/2004;</p> <p>n. 20 ore della disciplina "Psicopedagogia 2" afferente al corso integrato di "Psicologia sociale" presente nell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Educazione Professionale a.a. 2003/2004;</p> <p>n. 5 ore della disciplina "Scienze umane fondamentali e psicopedagogiche" afferente al corso integrato di "Sociologia generale" presente nell'ordinamento didattico del Corso di Laurea in Fisioterapia a.a. 2004/2005.</p> <p><b>Formazione professionale:</b></p> <p>Antecedente alla data 1/7/99, di assunzione in servizio presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Foggia, lo scrivente ha svolto numerosi corsi formativi presso Enti della Pubblica Amministrazione e riguardanti attività degli Enti Locali.</p> <p>Attestato di partecipazione - Seminario su "Il contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al quadriennio 1998/2001 del personale dell'Area di Comparto"- IPASVI - Foggia-</p> <p>Corso di formazione manageriale "Responsabili del Personale di Aziende Sanitarie" – Luiss Management – Roma</p> <p>Partecipazione al corso "Aspetti giuridici, istituzionali e gestionali"- Luiss Management -Roma-</p> <p>Partecipazione al corso "La disciplina del rapporto di lavoro"- Luiss Management - Roma-</p> <p>Frequenza. Corso su "Responsabili del Personale di Aziende Sanitarie"-Roma-</p> <p>Partecipazione al seminario "Le problematiche applicative dei contratti della Dirigenza in Sanità" A.R.A.N.- Roma-</p> <p>Relatore al Corso di "Legislazione Sanitaria"- presso IPASVI -Foggia-</p>



### CURRICULUM VITAE

Partecipazione al corso di Formazione "Il Contratto di Lavoro per la Dirigenza Medica, Veterinaria e Sanitaria"-Roma-
Partecipazione al Seminario "Le problematiche applicative dei contratti della Dirigenza in Sanità"- Roma-
Espletamento incarico di tutoraggio dei servizi finanziari- Comune di Vico del Gargano
Partecipazione - giornata di studio "I nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro delle Aree della dirigenza del servizio sanitario nazionale - quadriennio 1998/01-Foggia-
Partecipazione al seminario "Il Dipartimento alla luce del D. Lgs. 229/99"-Bari-
Partecipazione al corso "Organizzazione dell'Azienda Sanitaria" Luiss Management-Roma-
Partecipazione al corso "Gestione strategica delle risorse umane" Luiss Management Roma-
Partecipazione al corso "Valutazione del personale e politiche retributive" Luiss Management- Roma-
Relatore al seminario "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 1998/2001 – presso IPASVI –Foggia-
Corso di formazione e aggiornamento su "L'Euro nelle Aziende Sanitarie riflessi amministrativi, contabili e fiscali"- Foggia-
Partecipazione al corso "L'OSPEDALIZZAZIONE DOMICILIARE"- Bari-
Partecipazione al seminario di studi su "LA DIRIGENZA PUBBLICA"- Foggia-
Partecipazione al Corso "Il CCNL dell'Area della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale" - Bari
Partecipazione al corso "IL SISTEMA E.C.M ITALIA"- SERRACAPRIOLA
Partecipazione all'evento su "LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA FARMACEUTICA"- BARI-
Partecipazione alla GIORNATA DI STUDI SU TEMI CONTRATTUALI DELL'Area della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale" - Bari
Partecipazione al seminario ASSISTENZA, DIDATTICA E RICERCA TRE ANNI DI INTEGRAZIONE - Modena
SDA Bocconi: Strumenti e logiche innovative per governare i Dipartimenti.