



Regione Puglia  
**O S P E D A L I R I U N I T I**  
*Azienda Ospedaliero – Universitaria*  
**F O G G I A**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA A PROCEDURA APERTA PER PER L’AFFIDAMENTO  
QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI  
STABILIMENTI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA  
“OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA**

**CIG: [1603945149]**



Regione Puglia

**O S P E D A L I R I U N I T I**  
**Azienda Ospedaliero – Universitaria**  
**F O G G I A**

### Area gestione del Patrimonio

## GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA

### DISCIPLINARE DI GARA

#### PREMESSA

Il presente Disciplinare regola la gara di rilevanza comunitaria a procedura aperta, indetta ai sensi del combinato disposto dell’art.3, co.37, degli artt. 54, 55, 81 e 83 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m., per l’affidamento quinquennale del servizio di pulizia e sanificazione negli Stabilimenti dell’Azienda ospedaliero-universitaria “Ospedali Riuniti” di Foggia (ctg. 14, allegato II A al D.Lgs. n.163/2006).

L’aggiudicazione della gara, indetta con Determinazione del Dirigente dell’Area Gestione del Patrimonio n.422 del 29/03/2011, avverrà per l’unico lotto di gara non frazionabile.

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea in data 30/03/2011, e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica Italiana, sul “profilo del committente” <http://www.ospedaliriunitifoggia.it> (d’ora in poi “Sito”), sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n.20, nonché, per estratto, sui seguenti quotidiani a diffusione nazionale e locale:

- 1) *Finanza e Mercati*
- 2) *Italia Oggi*
- 3) *Puglia*
- 4) *Quotidiano di Foggia*

#### CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE:

E’ ammessa alla presente gara la partecipazione dei soggetti di cui all’art.34 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.

In caso di partecipazione in RTI, l’Impresa mandataria o designata tale, qualora si tratti di raggruppamento preannunciato, dovrà avere una quota di partecipazione al raggruppamento (e conseguente esecuzione del contratto) non inferiore al 60% e ciascuna Impresa mandante non inferiore al 20%, configurandosi la mera possibilità di raggruppamenti orizzontali, non potendo scindere nell’ambito del servizio oggetto del presente appalto prestazioni principali da prestazioni secondarie.

I Concorrenti non possono partecipare, **pena la esclusione dalla gara**, già nella fase di ammissione preliminare:

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
 NEGLI STABILIMENTI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del “Soggetto Partecipante”  
 timbro e Firma \_\_\_\_\_

- qualora si trovino nelle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.;
- in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzi) ovvero in più di un R.T.I. o Consorzio (nella fattispecie saranno esclusi oltre alla Impresa medesima anche i R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa);
- qualora si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- qualora nel triennio 2008-2009-2010 non abbiano realizzato un fatturato globale medio annuo per un importo almeno pari o superiore a 2 volte l'importo complessivo annuo posto a base di gara. In caso di R.T.I., è ammessa la cumulabilità del requisito, fermo restando che ciascuna Impresa del Raggruppamento dovrà dimostrare il possesso del medesimo in misura percentualmente equivalente alla propria quota di partecipazione all'RTI (non inferiore, quest'ultima, al 60% per la mandataria ed al 20% per ciascuna delle mandanti);
- qualora nel triennio 2008-2009-2010 non abbiano realizzato un fatturato specifico medio annuo (cioè relativo a servizi di pulizia in ambiente ospedaliero) per conto di Aziende Sanitarie Pubbliche e/o Private per un importo almeno pari all'importo complessivo annuo a base di gara. In caso di R.T.I., è ammessa la cumulabilità del requisito, fermo restando che ciascuna Impresa del Raggruppamento dovrà dimostrare il possesso del medesimo in misura percentualmente equivalente alla propria quota di partecipazione all'RTI (non inferiore, quest'ultima, al 60% per la mandataria ed al 20% per ciascuna delle mandanti);
- qualora non siano in possesso della Certificazione della serie UNI EN ISO 9001, edizione 2008, in corso di validità per l'erogazione dei servizi di pulizia rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. In caso di RTI la Certificazione dovrà essere posseduta da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento;
- qualora non siano in possesso della certificazione UNI EN ISO 14001 in corso di validità rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. In caso di RTI la Certificazione dovrà essere posseduta almeno dalla Impresa mandataria del raggruppamento;
- qualora non siano in possesso di tutti gli ulteriori requisiti di partecipazione descritti al presente Disciplinare di gara e richiesti nella "Documentazione Amministrativa" (par.3, punto 3.3).

**Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 (Bollettino n.5/2003) ed S536 del 18/1/2005 ed in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I., da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, non è ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più Imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto.**

Le modalità per la partecipazione di R.T.I. e Consorzi sono ulteriormente specificate al successivo art.6.

## **ART.1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

1.1 Il presente Disciplinare ha per oggetto la gara da esperirsi con il sistema della procedura aperta per la gestione quinquennale del servizio di pulizia e sanificazione da eseguirsi presso tutte le Strutture degli Stabilimenti dell'Azienda ospedaliero-universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia (d'ora in poi anche "Azienda"). L'appalto, articolato in un unico lotto indivisibile è riferito alle aree degli Stabilimenti aziendali

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

individuare nel prospetto accluso al Disciplinare Tecnico, allegato n.3 al presente Disciplinare di gara, distinte, in base al diverso livello di rischio ambientale come segue:

- a) Aree a basso rischio;
- b) Aree a medio rischio;

Le aree poste in appalto costituiscono, allo stato, il 61,38% della totalità delle superfici aziendali, per complessivi mq.53.626,74 (di cui mq.23.437,35 di basso rischio e mq.30.189.39 di medio rischio).

Il servizio di pulizia e sanificazione delle superfici classificate come aree ad alto rischio ambientale e le rimanenti superfici aziendali di basso e medio rischio biologico, pure riportate nel prospetto allegato al Disciplinare tecnico sotto la voce "personale interno", sarà eseguito da personale ausiliario della Stazione Appaltante.

La gestione, che dovrà assicurare il servizio in tutti i giorni dell'anno – festività comprese -, comprende tutte le attività prestazionali riportate nel Disciplinare Tecnico. Le metrature e la qualificazione ai fini del rischio ambientale delle diverse aree di intervento saranno assoggettate a verifica in contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria ai fini della stipula del contratto d'appalto (v. infra art.11 – verbale di consegna della prestazione) e/o nel caso in cui costituissero oggetto di variazione in corso di gestione contrattuale. Tra le tipologie di intervento, come nel dettaglio specificate al Disciplinare tecnico, sono previste oltre alle pulizie ordinarie giornaliere e/o periodiche, le pulizie urgenti su chiamata e le pulizie straordinarie. In particolare: a) le **pulizie urgenti su chiamata** sono interventi imprevedibili di medio impegno, richiesti per esigenze occasionali. Ad esempio la sanificazione di locali e/o servizi igienici in seguito all'accesso di un malato infetto, caduta accidentale di liquidi, l'imbrattamento di superfici con materiale organico, raccolta acqua per allagamenti interni (si intendono cioè quegli allagamenti che possono utilmente essere risolti senza l'impiego di automezzi provvisti di aspirazione o altri mezzi pesanti), riassetto dopo la risoluzione di allagamenti o incendi, ecc. Gli interventi sono effettuati su chiamata. Per questo tipo di interventi, l'Assuntore si impegna ad intervenire immediatamente per risolvere il problema utilizzando apposita squadra composta da tre unità lavorative; b) le **pulizie straordinarie** sono, invece, interventi prevedibili a carattere non continuativo o occasionale da eseguire su superfici, sia comprese che non comprese tra quelle in appalto, richieste, ad esempio, in seguito ad interventi di tipo edilizio (tinteggiatura, muratura, ecc.) od in seguito a traslochi, cambio di destinazione d'uso dei locali, ecc.

L'importo complessivo annuo posto a base di gara per l'intero lotto è pari ad **€1.524.318,70** riferiti agli interventi ordinari di pulizia ed **€14.000,00** riferiti agli interventi urgenti su chiamata ed alle pulizie straordinarie (programmate) per complessivi **€7.691.593,50** nel quinquennio di validità contrattuale.

**Il ridotto importo riferito alle pulizie ordinarie riviene dalle quotazioni economiche unitarie a base di gara riferite al metro quadro mensile delle aree distinte per tipologia di rischio ambientale e, precisamente:**

- **€1,790/mq mensile (basso rischio)**
- **€2,818/mq mensile (medio rischio)**

I singoli importi a base di gara riferiti alle quotazioni a metro quadro mensile per tipologia di rischio ambientale sono stati calcolati con il criterio di cui all'art.29, comma 10, lett.a) del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.

L'importo riferito, invece, agli interventi urgenti su chiamata ed alle pulizie straordinarie riviene dalla stima presunta di ore annue previste per le ridette prestazioni (n.100 per ciascuna delle due tipologie di intervento) tenuto in debito conto il costo medio orario del lavoro per ciascuna unità lavorativa (III liv.) della squadra per l'intervento, di cui alle tabelle allegate al Decreto del Ministro del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali 25 febbraio 2009 (pubblicato nel S.O. n.38 alla G.U. n.72 del 27/3/2009).

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

I citati importi si intendono al netto di IVA al 20%. I costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza risultano pari a zero come da DUVRI allegato (all. n.6) elaborato ai sensi dell'art.26, co.3 del D.Lgs. 09/04/08 n. 81.

La gara sarà aggiudicata, per l'unico lotto di gara indivisibile, secondo il *criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa* ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.i.m. ed in ossequio alle previsioni di cui al D.P.C.M. 13 marzo 1999, n.117, secondo i criteri ed i parametri di valutazione più appresso riportati ed il cui relativo punteggio totale è posto uguale a 100.

Trattandosi di lotto unico ed indivisibile, le Imprese che proporranno un lotto incompleto saranno escluse dalla gara medesima.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto agli importi posti a base di gara innanzi individuati.

1.2 L'aggiudicatario dell'unico lotto indivisibile posto in gara si obbliga, successivamente alla data di aggiudicazione, a stipulare con la Stazione Appaltante – Azienda Ospedaliero – Universitaria "OSPEDALI RIUNITI" di FOGGIA apposito contratto nei termini ed alle condizioni stabilite nello Schema di Contratto, allegato n.2 al presente Disciplinare e tutta la documentazione di gara e relativi allegati ne formeranno parte integrante e sostanziale.

## ART. 2 - DURATA

Il rapporto contrattuale, che si instaura con la sottoscrizione del contratto, avrà validità per un periodo di 60 (sessanta) mesi a far tempo dalla data di effettiva attivazione del Servizio, a seguito di collaudo positivo dell'intero sistema prestazionale (attestato con apposito "verbale di avvio dell'esecuzione del contratto" dal Direttore dell'Esecuzione del contratto).

In ogni modo, nel caso di esaurimento del periodo contrattuale previsto, l'Impresa appaltatrice dovrà obbligatoriamente proseguire nella esecuzione della prestazione, a scadenza avvenuta, sino alla aggiudicazione della nuova gara ed alle medesime condizioni contrattuali per un periodo temporale comunque non superiore al quinto d'obbligo temporale, anche in assenza di apposito preavviso formale.

## ART.3 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

### 3.1. Termine di presentazione offerte

1. L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara. Qualora l'offerta non pervenisse entro i surriportati termini la stessa verrà considerata nulla ad ogni effetto.

2. Il plico, **a pena di nullità dell'offerta**, pertanto, dovrà essere consegnato presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda ospedaliero – universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia – Viale Pinto, n. 1 – 71100 Foggia. Lo stesso potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito, ovvero consegnato a mano da un incaricato del concorrente. Soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:30.

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

3. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'amministrazione aggiudicatrice ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

4. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

**La documentazione ufficiale di gara è disponibile in duplice formato: (a) elettronico, scaricabile dal sito web della Stazione Appaltante (<http://www.ospedaliriunitifoggia.it>); (b) cartaceo, ritirabile presso l'Area gestione del Patrimonio, unità organizzativa della Stazione Appaltante responsabile del procedimento di gara ai sensi dell'art.4 della L.n.241/1990 e s.i.m., all'indirizzo sub 1.1 del bando di gara pubblicato sulla GUCE, nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.30. In tale ultimo caso e nel caso in cui dovesse essere richiesta la spedizione della "Documentazione" in formato cartaceo, dovrà essere preventivamente versata la somma di €.25,00 a titolo di rimborso forfetario spese.**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare di gara e relativi allegati, potranno essere richiesti all'Area Gestione del Patrimonio, esclusivamente nella forma scritta entro e non oltre il 10° giorno antecedente la data fissata per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere indirizzate al RUP di gara, Geom. Attilio dal Maso, ed essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. (+39) 0881/732439 ovvero via mail all'indirizzo e-mail [mattilio@ospedaliriunitifoggia.it](mailto:mattilio@ospedaliriunitifoggia.it).

Tanto le richieste quanto i chiarimenti e/o le rettifiche agli atti gara, richiesti da chi avrà ritirato la documentazione ufficiale in formato cartaceo (a tal fine, all'atto del ritiro della documentazione, le Imprese dovranno riempire un apposito modulo di ricevuta nel quale dovrà essere indicato, tra l'altro, il proprio numero di fax) nonché da chi, avendo scaricato la versione elettronica, ne faccia esplicita richiesta a mezzo fax al numero fax di cui sopra ovvero via mail all'indirizzo innanzi riportato, verranno pubblicati, entro cinque giorni dalla data in cui è pervenuta la richiesta, **esclusivamente** sul sito della Stazione Appaltante, all'indirizzo <http://www.ospedaliriunitifoggia.it>, - link: gare e appalti.

Ogni Impresa partecipante dovrà prendere cognizione di tutte le circostanze generali e particolari o di altri elementi che possano influire sulla formulazione dell'offerta tramite sopralluogo da effettuarsi entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta secondo le modalità di cui alla lettera P. del successivo punto 3.3.

### 3.2. Modalità di presentazione

1. L'offerta e tutta la documentazione richiesta dovranno essere contenute, a pena di esclusione dalla gara, in un unico plico sigillato, recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o suo procuratore, recante altresì all'esterno:

- gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale del concorrente, o dei concorrenti in caso di R.T.I.);
- gli estremi del destinatario;

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

- la dicitura **"GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI OSPEDALIERI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA”.**  
**Offerta”**

2. Il suddetto plico deve contenere al suo interno, tre buste contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l’offerta economica come da schema sottoindicato:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
☒ N°1	<b>"PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI OSPEDALIERI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA”.</b>  <i>"Documentazione amministrativa"</i>	Documentazione amministrativa
☒ N°2	<b>"PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI OSPEDALIERI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA”.</b>  <i>"Offerta tecnica"</i>	Documentazione tecnico-organizzativa
☒ N°3	<b>"PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI OSPEDALIERI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA”.</b>  <i>"Offerta economica"</i>	Offerta economica

3. Tutte le buste dovranno essere non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto).

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL’AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA “OSPEDALI RIUNITI” DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

4. Le espressioni "busta/e sigillata/e" e "plico sigillato" di cui sopra comportano che la busta ed il plico, oltre alla normale chiusura loro propria, devono essere chiusi mediante l'applicazione su tutti i lembi di chiusura di un sigillo con ceralacca, ovvero di una qualsiasi impronta o segno impresso su un materiale plastico, ovvero di una striscia di carta incollata sui lembi di chiusura, o sigillatura equivalente atta in ogni caso ad assicurare la segretezza dell'offerta e nello stesso tempo a confermare l'autenticità della chiusura originaria.

### 3.3. Documentazione amministrativa (Busta n. 1)

1. La Busta n. 1 sul cui frontespizio sarà riportato, pena l'esclusione, la seguente dicitura: **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI OSPEDALIERI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA– Documentazione amministrativa"** dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto nonché, **a pena di esclusione** :

- A.** dichiarazione sostitutiva da rendersi a termini del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura (in quest'ultimo caso occorre allegare copia della procura) e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, inerente i requisiti soggettivi ed oggettivi di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato n.1 al presente Disciplinare. Tale allegato deve essere inteso quale mero schema e pertanto ove dovesse verificarsi la mancanza di una o più condizioni, regolarmente previste nella documentazione di gara, lo stesso dovrà essere implementato da parte del "Soggetto Proponente". In caso di partecipazione in R.T.I. la dichiarazione dovrà necessariamente riferirsi, a pena di esclusione, a ciascuna Impresa costituente il Raggruppamento.
- B.** Certificato di iscrizione al registro delle Imprese che consenta di individuare, per ciascuna Impresa concorrente, la natura giuridica, la denominazione sociale, l'oggetto dell'attività, le generalità degli amministratori e l'indicazione del legale rappresentante. Il predetto certificato camerale dovrà, altresì, riportare la fascia di classificazione attribuita all'Impresa ai sensi dell'art.3 del D.M. 7 luglio 1997, n.274 e successiva circolare di applicazione n.3475/C del 20/12/1999 che non potrà, ai fini della partecipazione alla gara e a pena di esclusione essere inferiore alla f) (fino ad €.2.065.827,60). Il medesimo certificato, inoltre, dovrà essere munito delle prescritte annotazioni ai fini fallimentari e antimafia. In caso di partecipazione in RTI, ciascuna Impresa costituente il raggruppamento dovrà produrre il ridetto certificato. In tal caso sarà sufficiente che le Imprese costituenti il raggruppamento posseggano una fascia di classificazione di valore non inferiore alla misura percentuale della quota di partecipazione alla gara;
- C.** Copia dei documenti di gara firmata per accettazione su ogni foglio dal soggetto proponente (lettera di invito, Disciplinare di gara e allegati). Per i RTI o Consorzi costituendi dovrà essere una unica copia firmata per accettazione da ogni impresa facente parte del RTI o Consorzio; per i RTI o consorzi costituiti dovrà essere firmata dalla sola Impresa mandataria.
- D.** Deposito cauzionale provvisorio, costituito con le modalità di seguito specificate, del valore di **€.76.915,94 (settantaseimilanovecentoquindici/94)**, non ulteriormente riducibile, valido per un periodo di 180 giorni a far tempo dalla data fissata per la presentazione delle offerte. Tra le condizioni di rilascio del deposito cauzionale deve essere menzionato l'impegno del garante a rinnovare la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Il predetto importo è stato calcolato riducendo del 50% l'importo di cui all'art.75, co.1 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m., attesa l'acquisizione contestuale della Certificazione di qualità di cui alla successiva lettera J. (ex comma 7 del citato art.75), richiesta ai Soggetti partecipanti alla

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

presente procedura a pena di esclusione.

Il surrichiamato periodo di 180 giorni, a mente e termini del disposto di cui all'art.75, comma 5 del D.Lgs. n.163/2006, dovrà essere rinnovato per un periodo pari a quello occorrente per il completamento dell'analisi delle offerte ammesse e consequenziale aggiudicazione; detto periodo sarà specificato dalla Stazione Appaltante nella specifica richiesta che a tal fine sarà inoltrata, di talché la scadenza della cauzione dovrà essere adeguata alla nuova determinazione così come la valenza di tutta la documentazione (tecnica ed economica) sarà procrastinata alla nuova scadenza.

Ad ogni buon fine si precisa che:

- In caso di R.T.I. già costituito il deposito cauzionale potrà essere prestato anche dalla sola impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- In caso di R.T.I. non ancora costituiti il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutte le imprese raggruppande e contenere il richiamo alla natura collettiva della partecipazione alla gara;
- In caso di Consorzio, già costituito, il deposito cauzionale dovrà essere intestato al Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, il deposito cauzionale potrà essere costituito da una delle imprese consorziane con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

Inoltre, ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione della Contratto. Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006 l'Amministrazione aggiudicatrice comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione.

La predetta cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente e viene altresì escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti, e nel caso di dichiarazioni mendaci.

- E.** Dichiarazione , ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, rilasciata da un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993) in cui venga attestato l'impegno a rilasciare la garanzia per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali oggetto della procedura qualora il concorrente risultasse aggiudicatario.
- F.** Dichiarazioni rese da parte di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993, n.385 attestanti la capacità finanziaria e l'affidabilità della Impresa in relazione al valore del presente appalto. In caso di partecipazione in R.T.I. le dichiarazioni dovranno essere obbligatoriamente prodotte, a pena di esclusione, da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento per la rispettiva quota di partecipazione.
- G.** Dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000, concernente il fatturato globale d'Impresa relativo al triennio 2008-2010, il cui valore globale medio annuo dovrà essere, a pena di esclusione, di importo almeno pari o superiore a 2 volte l'importo complessivo annuo posto a base di gara. In caso di R.T.I., è ammessa la cumulabilità del requisito, fermo restando che ciascuna Impresa del Raggruppamento dovrà dimostrare il

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

possesso del medesimo in misura percentualmente equivalente alla propria quota di partecipazione all'RTI (non inferiore, quest'ultima, al 60% per la mandataria ed al 20% per ciascuna delle mandanti).

- H.** Elenco dei servizi di pulizia in ambiente ospedaliero prestati nel triennio 2008-2010 con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, svolti presso strutture sanitarie pubbliche o private, destinatari degli stessi da rendersi con le modalità e nei termini di cui all'art. 42, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 163/06 ovvero mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

In particolare, il Soggetto partecipante dovrà, a pena di esclusione, dimostrare, con le modalità e nei termini dianzi citati (art.42, comma 1, lett.a) del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m. ovvero mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000) in buona e distinta evidenza:

di aver realizzato nel triennio 2008-2009-2010 un fatturato specifico medio annuo (cioè relativo a servizi di pulizia in ambiente ospedaliero) per conto di strutture sanitarie pubbliche e/o private per un importo almeno pari all'importo complessivo annuo a base di gara. In caso di R.T.I., è ammessa la cumulabilità del requisito, fermo restando che ciascuna Impresa del Raggruppamento dovrà dimostrare il possesso del medesimo in misura percentualmente equivalente alla propria quota di partecipazione all'RTI (non inferiore, quest'ultima, al 60% per la mandataria ed al 20% per ciascuna delle mandanti). Dalla predetta dichiarazione dovrà risultare il servizio prestato presso una struttura ospedaliera con posti letto in numero non inferiore a 500.

Il suddetto requisito si riterrà soddisfatto anche in caso di un servizio svolto in favore di un'Azienda Sanitaria che complessivamente conti 500 posti letto. In caso di R.T.I. è ammessa la cumulabilità di detto requisito relativo ai 500 posti letto, fermo restando che ciascuna Impresa del Raggruppamento dovrà dimostrare il possesso del medesimo in misura percentualmente equivalente alla propria quota di partecipazione all'RTI (non inferiore, quest'ultima, al 60% per la mandataria ed al 20% per ciascuna delle mandanti).

- I.** Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente e resa ai sensi del DPR 445/2000, di impegno, in caso di aggiudicazione, a stipulare una polizza di RC di massimale non inferiore ad €.1.500.000,00 per ciascun sinistro. In caso di partecipazione in RTI la dichiarazione di impegno dovrà essere resa e firmata congiuntamente da tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.
- J.** Copia autenticata nei modi di legge (DPR 445/2000) della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001, edizione 2008, in corso di validità, per l'erogazione dei servizi di pulizia, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. In caso di RTI la Certificazione dovrà essere posseduta da tutte le Imprese componenti il Raggruppamento.
- K.** Copia autenticata nei modi di legge (DPR 445/2000) della Certificazione UNI EN ISO 14001 in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000. In caso di RTI la Certificazione dovrà essere posseduta e dichiarata almeno dall'Impresa mandataria del raggruppamento.
- L.** Procura speciale comprovante la facoltà del sottoscrittore di impegnare la società concorrente, nell'ipotesi in cui le dichiarazioni di cui ai precedenti punti siano state rese da un Procuratore speciale.

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

- M.** In caso di ricorso al cd. avalimento, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti per la partecipazione e della utilizzazione dei mezzi tecnici e/o economici per l'esecuzione dell'appalto, copia della documentazione indicata nel successivo articolo 7 del presente Disciplinare.
- N.** In caso di partecipazione in consorzio stabile, copia della delibera dell'organo deliberante di cui al successivo articolo 6 del presente disciplinare.
- O.** Ricevuta di avvenuto pagamento della contribuzione pari ad €.200,00, dovuta dal Soggetto partecipante, ai sensi dell'art.1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n.266, per la partecipazione alla presente gara all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, effettuato on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, American Express tramite collegamento al "Servizio riscossione" sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), ovvero in contanti (muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione) presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottasti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. In tale ultimo caso occorrerà allegare alla documentazione amministrativa di cui al presente articolo lo scontrino rilasciato dal punto vendita in originale. In caso di RTI il versamento è unico e deve essere effettuato dall'Impresa mandataria. Si richiamano, ai fini del presente adempimento, le "***Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art.1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266, di soggetti pubblici e privati in vigore dal 1° maggio 2010***" contenute nell'avviso del 31 marzo 2010 sul sito dell'AVCP, relative alle disposizioni di cui alla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici del 15 febbraio 2010. **La mancata presentazione della documentazione di cui al presente punto comporterà senz'altro la esclusione dalla gara senza possibilità di regolarizzazione postuma, ancorché il concorrente dimostri di aver comunque provveduto, prima della presentazione della propria offerta, al versamento della contribuzione dovuta.**
- P.** Attestato di avvenuto sopralluogo, da effettuarsi presso le aree degli Stabilimenti aziendali ove verrà eseguito il servizio, finalizzato alla conoscenza dello stato dei luoghi, delle condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari anche ai fini della congruità dei prezzi offerti da intendersi comprensivi di ogni e qualsiasi onere e magistero per fornire il servizio in appalto a perfetta regola d'arte. Tale attestato sarà rilasciato, sulla base dello schema di cui all'allegato n.5, dal Dirigente della Direzione Medica di Presidio, Dott. Giovanni Villone (o suo delegato) congiuntamente al Dirigente dell'Area Gestione Tecnica, Ing. Vincenzo Lo Mele (o suo delegato). Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, l'Impresa concorrente dovrà trasmettere apposita richiesta indirizzata al RUP di gara, Geom. Attilio Dal Maso, esclusivamente a mezzo fax (0881/732439) entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente il termine di scadenza per la presentazione delle offerte. Il RUP provvederà in accordo con il responsabile di cui innanzi a definire la data per l'effettuazione del sopralluogo dandone immediata comunicazione scritta a mezzo fax alle Imprese che ne hanno fatto richiesta. In caso di partecipazione in RTI, sarà sufficiente che il sopralluogo venga effettuato dalla sola Impresa mandataria (o designata tale).
- Q.** Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente e resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, con la quale il Soggetto Partecipante, nel caso di cambio di gestione, nella qualità di gestore subentrante, si impegna ad assumere tutto il personale addetto già utilizzato dal gestore uscente (*vedi All. n.7*) con la garanzia delle condizioni economiche e contrattuali già in essere (CCNL per il personale dipendente da Imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/mutiservizi), ove più favorevoli, fermo restando il rispetto delle procedure e dei termini individuati nella normativa contrattuale di riferimento. In caso di partecipazione in RTI, la dichiarazione dovrà essere resa e firmata congiuntamente da tutte le Imprese costituenti il raggruppamento.

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'amministrazione contraente si riserva di procedere, a campione, a verifiche d'ufficio oltre a quelle espressamente previste dal D.Lgs 163/06 e s.i.m..

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

Per i R.T.I. , i Consorzi ed i GEIE , si veda anche il successivo articolo 8.

Fatta salva la previsione di cui all'art.46 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m., la mancanza di uno solo dei documenti sopra indicati comporterà l'automatica esclusione dell'offerta dalle fasi successive del procedimento.

**L'intera documentazione dovrà essere, inoltre, debitamente rilegata, (non fascicolata), riportare il numero progressivo sulle pagine al fine di evitare la dispersione di documentazione importante e quindi consentire al Seggio di gara di poter svolgere gli adempimenti burocratici e tecnici con la massima serenità e celerità.**

### **3.4. Offerta tecnica (Busta n.2)**

La Busta n.2 sul cui frontespizio sarà riportata, pena l'esclusione, la seguente dicitura: **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI OSPEDALIERI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA – Offerta Tecnica"** dovrà contenere a pena di esclusione:

- a) indice completo ed analitico del proprio contenuto;
- b) Relazione tecnica sui seguenti punti da 1) a 4) redatta in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- c) Dichiarazione, rilasciata con le modalità di cui al DPR 445/2000, in cui l'Impresa concorrente indichi con chiarezza gli elementi di cui al comma 5, lett.a) dell'art.13 del D.lgs. n.163/2006 e s.i.m. che costituiscono, per le motivazioni ivi necessariamente riportate, segreti tecnici o commerciali. Tali elementi sono indispensabili in caso di richiesta di accesso agli atti ai sensi della legge 241/1990 e s.i.m. nonché del già citato art.13 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.

La Relazione tecnica di cui alla precedente lettera b) dovrà essere articolata per **sezioni e sub-sezioni** recanti la medesima numerazione e titolazione sottoriportata (Esempio: **Sezione 1) SISTEMA ORGANIZZATIVO sub-sezione 1.1) Organizzazione del lavoro**, e così via).

La assenza anche si uno solo degli elementi descritti nei sottoriportati punti da 1) a 4) comporterà la corrispondente non assegnazione del punteggio relativo all'elemento "QUALITA' DELLE PRESTAZIONI OFFERTE".

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

## 1. SISTEMA ORGANIZZATIVO

Il Concorrente dovrà predisporre un documento all'interno del quale dovrà essere descritta l'organizzazione generale della commessa ed in particolare :

1.1 **Organizzazione del lavoro** in funzione delle aree e dei servizi da effettuare (complessivo e suddiviso per Presidio Ospedaliero /edificio); organigramma, compiti e responsabilità, figure di gestione, coordinamento e supervisione, presenti giornalmente od occasionalmente con indicazione della fascia oraria di presenza e dei giorni di permanenza nella struttura su base mensile, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile alla più puntuale esplicazione del punto in questione.

1.2 **Numero di dipendenti e qualifica del personale** (complessivo e suddiviso per Presidio Ospedaliero/Edificio) fermo restando il minimo richiesto dall'impegno di cui alla lettera R. del precedente punto 3.3;

1.3 **livelli di responsabilità, distribuzione e fascia oraria di permanenza in servizio**, suddivisione tra quelli impiegati nelle pulizie di manutenzione (pulizie giornaliere o plurigiornaliere) e quelli impiegati in altre attività, (complessivo e suddiviso per Presidio Ospedaliero/edificio) nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile alla più puntuale esplicazione del punto in questione.

1.4 **Monte ore mensile da destinare al servizio** (complessivo e suddiviso per Presidio Ospedaliero/Edificio)

1.5 **Sistema organizzativo approntato per far fronte alle sostituzioni per ferie e malattie ed ai bisogni imprevedibili ed urgenti ivi compresa la gestione delle emergenze e dei servizi urgenti.** Dovranno, in apposito "Piano di emergenza" essere individuate e descritte, tra le altre, le modalità di garanzia della continuità del servizio in emergenza anche per i casi di sciopero.

1.6 **Sistema organizzativo approntato per la gestione della comunicazione sull'appalto tra i differenti referenti dell'impresa e tra l'impresa e la committente.**

## 2. CARATTERISTICHE TECNICO-OPERATIVE

Il Concorrente dovrà predisporre un documento all'interno del quale dovrà essere descritta l'organizzazione del processo formativo e le caratteristiche tecniche dei sistemi e delle metodologie di lavoro ed in particolare :

2.1 **Descrizione delle metodologie e dei criteri tecnico-operativi** adottati per l'erogazione del servizio.

2.2 **Descrizione dei presidi infortunistici messi a disposizione** e indicazione per l'uso degli stessi.

2.3 **Sistemi utilizzati in funzione delle differenti aree di rischio**, caratteristiche tecniche di macchinari ed attrezzature, prodotti chimici. In particolare dovrà essere evidenziata la loro collocazione/distribuzione sui diversi Presidi/Edifici/Piani ed Aree, la metodologia di sanificazione, la gestione delle manutenzioni, la gestione del servizio di ricondizionamento dei panni sporchi, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile alla più puntuale esplicazione del punto in questione (In allegato dovranno essere riportate le schede tecniche e quelle di sicurezza).

2.4 Piano di formazione per tutta la durata del contratto degli operatori atto a garantire la regolare e corretta esecuzione dei servizi.

## 3. SISTEMA DI CONTROLLO ED AUTOCONTROLLO

Il Concorrente dovrà predisporre un documento all'interno del quale dovrà essere descritta l'organizzazione del processo di autocontrollo e di controllo condiviso proposto all'Azienda Ospedaliera ed in particolare :

3.1 **sistema di autocontrollo delle prestazioni** previste facendo riferimento anche all'eventuale "Piano della qualità" dell'impresa stessa, illustrando i metodi di verifica sull'esatta applicazione delle procedure proposte, i metodi di rilevazione scritta delle difformità riscontrate in corso d'opera, le azioni correttive ed i metodi di rilevazione delle presenze del personale.

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

3.2 **sistema di controllo e verifica della qualità** condiviso che evidenzi le metodologie, modalità e strumenti per la:

- a. progettazione/predefinizione di un piano di campionamento delle aree da sottoporre a controllo;
- b. individuazione degli elementi di controllo;
- c. criteri di misurazione/valutazione;
- d. costruzione di indicatori;
- e. determinazione di soglie di accettabilità;
- f. LQA;
- g. strumenti atti a misurare i risultati
- h. organizzazione del sistema di gestione dei controlli

#### 4. PROPOSTE MIGLIORATIVE

Il Concorrente dovrà predisporre un documento all'interno del quale dovranno essere descritte le migliorie che intende apportare ed in particolare :

4.1 rispetto alle indicazioni del Capitolato Tecnico: **maggiori frequenze rispetto a quelle previste nelle schede prestazionali in relazione alle specificità delle aree.**

4.2 Rispetto alle **misure tecniche e tecnologiche adottate per ridurre l'impatto ambientale.**

La suddetta **Relazione tecnica**

(i) dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine;

(ii) dovrà essere contenuta al massimo entro le **150 (centocinquanta) pagine;**

(iii) il carattere di scrittura dovrà essere del tipo Arial, dimensione 10 punti ed interlinea 1.5.

Pagine ed elaborati eccedenti tale indicazione e/o materiale aggiuntivo di qualsivoglia natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio ad eccezione delle eventuali schede tecniche delle attrezzature e dei prodotti che non rientrano nel novero totale delle pagine sopra indicato.

***Al fine di considerare oggettivamente valutabile la proposta tecnica, contenuta nella descrizione di cui ai precedenti punti da 1) a 4), gli stessi, in quanto impegnativi e da includere nel contratto, dovranno essere specifici oltre che privi di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle pervenute.***

Tutta la documentazione contenuta nella busta "2" dovrà essere firmata, in ogni pagina, dal legale rappresentante del concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "1". Su ciascuna pagina della stessa documentazione dovrà altresì essere apposto il timbro dell'Impresa concorrente e/o la medesima dovrà essere completamente riportata su carta intestata della Impresa concorrente. In caso di RTI preannunciato, la sottoscrizione della relazione sarà effettuata dai rappresentanti legali delle singole Imprese costituenti il raggruppamento con la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle stesse. Qualora le Imprese fossero già costituite in RTI al momento della presentazione dell'offerta, la sottoscrizione in parola verrà effettuata esclusivamente dal rappresentante della Impresa mandataria risultante dall'atto costitutivo dell'RTI, allegato alla documentazione amministrativa di gara.

#### 3.5. Offerta economica (Busta n. 3)

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

1. La Busta n. 3 sul cui frontespizio sarà riportata, pena l'esclusione, la seguente dicitura: **"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI OSPEDALIERI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA– Offerta economica"** dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara:

l'offerta economica redatta secondo lo schema allegato al presente Disciplinare (*Allegato n. 4*) in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, dalla quale risulti:

- a) la percentuale di ribasso offerta su ciascuna tariffa unitaria (a metro quadro mensile) posta a base di gara per ogni tipologia di area di rischio ambientale. La percentuale di ribasso offerta dovrà essere, a pena di esclusione, unica per tutte le tipologie di intervento (ordinarie, urgenti su chiamata e straordinarie);
- b) le singole tariffe unitarie (mq/mensile) offerte per le diverse aree di rischio ambientale e la tariffa oraria offerta per interventi urgenti su chiamata e per pulizie straordinarie, rivenienti dall'applicazione del ribasso proposto;
- c) il canone mensile per area di rischio, derivante dal prodotto delle tariffe unitarie a metro quadro/mensile per le rispettive misure di superficie di ciascuna tipologia di area;
- d) l'importo complessivo annuo riferito alle prestazioni ordinarie e determinato dalla sommatoria dei canoni mensili riferiti a ciascuna area di rischio, così come derivanti dal prodotto delle tariffe unitarie a metro quadro/mensile per le rispettive misure delle superfici di ciascuna area di rischio ambientale riportate nel Disciplinare Tecnico, moltiplicata per le dodici mensilità;
- e) l'importo complessivo annuo riferito agli interventi di pulizia urgenti su chiamata e straordinari;
- f) l'importo complessivo annuo dell'intero appalto, comprensivo di tutte le prestazioni richieste (interventi ordinari, urgenti su chiamata, straordinari) e riveniente dalla sommatoria degli importi di cui alle due voci precedenti (d) + e);
- g) l'importo complessivo offerto riferito all'intero periodo di valenza contrattuale (quinquennio);
- h) Specificazione dei costi offerta economica (ex art.86, comma 3-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m. e art.2, co.3 del D.P.C.M. 13 marzo 1999, n.117);

In ogni caso, l'offerta si intenderà omnicomprensiva di tutti gli oneri, spese e remunerazione anche se materialmente non menzionati nello schema proposta – contratto.

2. La dichiarazione d'offerta dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "1".
3. L'importo complessivo presunto delle prestazioni, così determinato, costituirà l'elemento di giudizio per la valutazione del punteggio relativo alla componente economica dell'offerta.
4. In ogni caso, i prezzi unitari offerti dovranno essere espressi e, comunque, si intenderanno franco destino, omnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.
5. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per la Stazione Appaltante.
6. Ai sensi dell'art.11 del D.lgs. n.163/2006 e s.i.m., l'offerta rimarrà irrevocabile, nonché valida ed impegnativa per 180 giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte. Ove entro il summenzionato termine la Stazione Appaltante non abbia

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

ultimato le operazioni di valutazione delle offerte, la stessa Stazione Appaltante procederà a chiedere il differimento del termine di validità dell'offerta, a mente e termini dell'art.11, comma 6 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m., e, coerentemente, l'adeguamento della validità della cauzione provvisoria. Resta inteso, altresì, che oltre il predetto termine, le offerte rimarranno valide ed impegnative sino alla data di stipula del contratto.

7. I prezzi, IVA esclusa, indicati in offerta, si intenderanno fissi ed invariabili per i primi 12 mesi di valenza contrattuale, mentre per il periodo successivo e con cadenza annuale saranno assoggettati alle variazioni dell'indice ISTAT nel frattempo intervenute, ai sensi dell'art.115 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.
8. La Stazione Appaltante provvederà a valutare la congruità delle offerte presentate attraverso l'applicazione della normativa di cui agli artt.86-87-88-89 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.
9. Qualora venga accertata la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile - ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990 -, la Stazione Appaltante si riserva la relativa valutazione, nell'ambito delle successive procedure di gara indette dalla stessa ed aventi il medesimo oggetto della presente gara, al fine della motivata esclusione dalla partecipazione nelle stesse procedure, anche ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera f), del D. Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 68 del R.D. n. 827/1924. La Stazione Appaltante si riserva, altresì, di segnalare alle Autorità competenti eventuali elementi che potrebbero attestare la realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

#### **ART. 4 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

1. Il lotto unico indivisibile della presente gara verrà aggiudicato in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi e per gli effetti dell'art.83 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m. e del DPCM 13 marzo 1999, n.117.

##### **4.1 Punteggio**

- I. massimo **60 punti** attribuibili all'offerta con il **prezzo più basso** (alle altre offerte il punteggio verrà assegnato con il criterio della proporzione inversa);
- II. massimo **40 punti** attribuibili all'**aspetto tecnico/qualitativo**, suddivisi come meglio specificato al punto che segue.

**Si ribadisce che il lotto di gara è da considerarsi unico ed indivisibile. Pertanto, le Imprese che proporranno il lotto in modo incompleto saranno escluse dalla gara.**

##### **4.2 Criteri e Modalità di aggiudicazione**

1. Atteso che l'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio di cui all'art.83 del D.lgs. n.163/2006 e s.i.m., in ossequio a quanto prescritto nel DPCM 117/1999, si specifica che i punteggi massimi attribuibili ai singoli elementi valutativi verranno così distribuiti:

A) massimo punti **60** attribuibili all'offerta con il prezzo più basso da attribuire nel modo seguente:

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

##### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

Alla Ditta che avrà proposto l'offerta con l'Importo complessivo presunto per la esecuzione del servizio più basso, verranno attribuiti 60 punti e agli importi delle altre Ditte punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula:

$$Y = P \times P_{min}/X, \text{ dove :}$$

- Y = Punteggio da attribuire alla offerta che si sta esaminando
- P = Punteggio massimo
- Pmin = Prezzo più basso offerto
- X = Prezzo offerto dalla Impresa iesima

B) massimo punti 40 attribuibili all'aspetto qualitativo, così suddivisi:

L'Amministrazione, al fine della assegnazione del punteggio, intende applicare un criterio di valutazione che riduca al minimo la discrezionalità della Commissione e, per questo, ha fissato dei punteggi parziali massimi da attribuire alle diverse sezioni (parametri di valutazione) che costituiscono l'offerta tecnica (v. precedente art.3.4), all'interno delle quali sono stati individuati sub-parametri e relativi sub-punteggi massimi corrispondenti alle sub-sezioni, così come di seguito indicato.

Saranno valutate le logiche gestionali e le modalità operative con cui l'Offerente intende organizzarsi e quindi gestire l'appalto.

Ad ogni parametro di valutazione la Commissione attribuirà, nei termini e con le modalità appresso specificate, un punteggio complessivo riveniente dalla sommatoria dei sub-punteggi attribuiti ai sub-parametri proporzionato alla completezza e chiarezza di esposizione dei temi indicati dalle singole voci e al grado di soddisfacimento dei requisiti cui esse fanno riferimento.

Pertanto sarà attribuito un punteggio massimo di **40 punti** in ragione della **Qualità delle prestazioni offerte** ed in funzione dei criteri, parametri, sub-parametri nel rispetto dei sotto riportati corrispondenti pesi:

ELEMENTO "QUALITA' DELLE PRESTAZIONI OFFERTE" PUNTEGGI			
PARAMETRI DI VALUTAZIONE <i>(sezioni par.3.4)</i>	PMAX	SUB PARAMETRI <i>(sub-sezioni par.3.4)</i>	SUB PUNTEGGI MAX
<b>1. SISTEMA ORGANIZZATIVO</b>	<b>22</b>	<b>1.1</b> <i>Organizzazione del lavoro...</i>	6
		<b>1.2</b> <i>Numero di dipendenti...</i>	1
		<b>1.3</b> <i>Livelli di responsabilità...</i>	4
		<b>1.4</b> <i>Monte ore mensile da destinare al servizio...</i>	5
		<b>1.5</b> <i>Sistema organizzativo</i>	2

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

		<i>approntato per far fronte alle sostituzioni....</i>	
		<b>1.6</b> <i>Sistema organizzativo approntato per la gestione della comunicazione....</i>	4
<b>2. CARATTERISTICHE TECNICO-OPERATIVE</b>	<b>10</b>	<b>2.1</b> <i>Descrizione delle metodologie e dei criteri tecnico operativi....</i>	2
		<b>2.2</b> <i>Descrizione dei presidi infortunistici....</i>	1
		<b>2.3</b> <i>Sistemi utilizzati in funzione delle differenti aree di rischio.....</i>	5
		<b>2.4</b> <i>Piano di formazione....</i>	2
<b>3. SISTEMA DI CONTROLLO ED AUTOCONTROLLO</b>	<b>6</b>	<b>3.1</b> <i>Sistema di autocontrollo...</i>	1
		<b>3.2</b> <i>Sistema di controllo e verifica della qualità...</i>	5
<b>4. PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>	<b>2</b>	<b>4.1</b> <i>Maggiori frequenze rispetto a quelle previste...</i>	1
		<b>4.2</b> <i>misure tecniche e tecnologiche adottate per ridurre l'impatto ambientale</i>	1
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>40</b>	<b>TOTALE SUB PUNTEGGI</b>	<b>40</b>

Al precedente paragrafo 3.4 sono stati individuati e descritti, per ciascuna sezione e relative sub-sezioni (riportate nella precedente tabella sotto le voci parametri di valutazione e correlati sub-parametri con esposti i punteggi massimi ad ognuno di essi associati), i contenuti significativi che i progetti dei concorrenti dovranno avere.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.4 del D.P.C.M. 13 marzo 1999, n.117, l'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti (sub-parametri) dell'offerta tecnica avverrà assegnando un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun sub-parametro. Il coefficiente sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile e ad uno in corrispondenza della prestazione massima possibile.

Tali coefficienti verranno, dunque, applicati ai fattori ponderali (sub-punteggi max) previsti in tabella per ciascun sub-parametro in valutazione. La sommatoria complessiva dei punteggi parziali così ottenuti determinerà, quindi, il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica considerata.

1. Saranno ammesse alla fase di apertura delle offerte economiche unicamente le Imprese che, in sede di valutazione qualitativa, avranno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore a 23/40.
2. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel disciplinare di gara e relativi allegati, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.
3. Saranno altresì esclusi i concorrenti che offrano servizi che non possiedano le caratteristiche minime stabilite nel Disciplinare Tecnico.

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
 timbro e Firma \_\_\_\_\_

4. Per la valutazione qualitativa delle proposte formulate dalle ditte partecipanti la Stazione Appaltante nominerà, apposita Commissione Giudicatrice.
5. La gara sarà dichiarata aperta in pubblica seduta dal Dirigente dell'Area Gestione del Patrimonio o suo Delegato, in veste di Presidente del seggio di gara, alla presenza di almeno due testimoni, presso gli uffici della stessa Area gestione del Patrimonio il giorno e l'ora riportati sul bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea.

A tale seduta del Seggio di Gara, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate) potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente che dovrà esibire, prima dell'avvio delle operazioni di gara, allegando fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, specifica delega. Nell'ipotesi venga esibita procura speciale dovranno essere indicati i poteri attribuiti.

Le sedute aperte al pubblico, diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, posta elettronica o telegramma, con congruo anticipo.

Si precisa inoltre che le sedute della Commissione Giudicatrice, diverse da quelle di apertura della Busta "1", della Busta "3" e di quella eventuale per l'espletamento delle operazioni di cui all'art. 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, si svolgeranno a porte chiuse.

6. Nella prima seduta si procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi medesimi recanti la dizione **'PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA NEGLI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA – Offerta'** e alla verifica della presenza di almeno 3 buste all'interno dei plichi di cui al precedente punto 3.2. comma 2;
- all'apertura delle buste n. 1 di tutte le offerte;
- alla verifica della regolarità della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifici richiesti dal Bando di gara e dal Disciplinare di gara ai fini della conseguente ammissione;
- ad avvenuta ammissione, si procederà all'apertura e contestuale apposizione della sigla da parte del Seggio di gara delle buste contrassegnate con il n. 2.;

Si procederà inoltre, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, a richiedere a un numero di offerenti pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore - scelti con sorteggio pubblico - di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara. Il sorteggio sarà effettuato nella stessa seduta in cui si procede all'apertura delle buste n. 1 di tutte le offerte ed alla verifica della regolarità della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifici richiesti dal Bando di gara e dal Disciplinare di gara

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere ai soggetti sorteggiati, la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

- per i requisiti di cui ai punti (Capacità Economica) e (Capacità Tecnica) del punto 3.3 del presente Disciplinare di Gara copia conforme della documentazione probatoria richiesta dall'art. 42, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa altresì che la dimostrazione della capacità tecnico – organizzativa ed economico – finanziaria può avvenire, anche sulla base di giurisprudenza costante, attraverso:

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

- a. Copia di fatture dell'ultimo triennio sia in ordine al requisito globale, sia in ordine a quello specifico;
- b. Copia dei Bilanci dell'ultimo triennio nelle quali sarà opportunamente evidenziato ed eventualmente relazionato il valore del fatturato globale e/o di quello specifico;
- c. Certificazioni/Attestazioni di regolare esecuzione emessi/e da pubbliche amministrazioni dai/dalle quali possa evincersi agevolmente la sussistenza dei requisiti richiesti;
- d. Ai sensi dell'art. 41, comma 3, del D. Lgs. 163/2006, anche a seguito di giurisprudenza costante, *"se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quelli concernenti la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione Appaltante"*.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara e all'escussione della relativa cauzione provvisoria, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006, nei limiti previsti dagli art. da 38 a 45 del D.Lgs. 163/06, ci si riserva di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui le imprese offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

7. Successivamente, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice provvederà ad effettuare la valutazione tecnica delle proposte procedendo all'esame del contenuto delle buste n. 2 recanti la dizione **'PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA – Offerta tecnica'** (Qualità).
8. Terminata la valutazione delle offerte tecniche, le Imprese partecipanti verranno convocate, dal Presidente del seggio di gara, per un'apposita riunione aperta al pubblico per procedere alla declaratoria delle valutazioni tecniche formulate dalla Commissione giudicatrice ed alla apertura delle buste n. 3 recanti la dizione **'PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA - Offerta Economica'** oltreché alla lettura dei prezzi offerti. Successivamente, quindi, il Presidente del seggio di gara (come sopra costituito) procederà all'attribuzione dei relativi punteggi ed alla redazione della graduatoria finale .
9. nel caso in cui le migliori offerte risultino con uguale punteggio si procederà, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985, seduta stante, come segue:
  - a) se i concorrenti che hanno presentato le offerte migliori di uguale punteggio sono presenti, saranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta con una riduzione del prezzo mediante offerta segreta. In tal caso i punteggi attribuiti al parametro prezzo verranno nuovamente calcolati sulla base delle nuove offerte migliorative. Analoga procedura sarà eseguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente;

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

- b) se risultasse assente anche uno solo dei concorrenti alla pari, si richiederà, a chi presente degli stessi, formale miglioria scritta in busta chiusa.;
- c) se i concorrenti rifiutano di effettuare l'offerta di miglioria, si procederà mediante sorteggio.
10. Le offerte anormalmente basse verranno valutate ai sensi degli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006.
11. L'aggiudicazione avverrà, provvisoriamente, in favore del concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa sommati i punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo.
12. Alle sedute pubbliche possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti o persone da loro delegati munite di procura. Le sedute aperte al pubblico diverse da quella iniziale di apertura dei plichi, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax, con congruo anticipo. La Stazione Appaltante provvederà, comunque, a comunicare l'avvenuta aggiudicazione provvisoria al concorrente risultato primo nella graduatoria finale, nonché a tutti gli altri concorrenti.
13. Contestualmente alla comunicazione di cui al precedente punto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di merito, nonché al concorrente che segue nella detta graduatoria - se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48, comma 1, del predetto Decreto- di comprovare, **a pena di esclusione**, entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica richiesti nel Bando di gara, attraverso la presentazione della documentazione precedentemente indicata. Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, D. Lgs. n. 163/2006.
14. All'esito delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 11 e 12 del D. Lgs. n. 163/2006 e, successivamente, alla comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 163/2006.
15. Ad ogni buon fine si rammenta che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di:
- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006;
- b) procedere, nel caso di revoca dell'aggiudicazione in favore dell'offerta classificatasi al primo posto nella graduatoria di merito, alla utilizzazione della medesima graduatoria, previa verifica della convenienza tecnico-economica;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente,
- d) non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione definitiva,
- e) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida qualora verificata la convenienza della stessa.

#### **ART.5 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

Nel termine di 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione provvisoria di cui al precedente articolo 5 , l'aggiudicatario dovrà, a pena di decadenza dalla stessa, far pervenire

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

alla Stazione Appaltante la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) Copia della richiesta delle "informazioni del prefetto", inoltrata dall'Impresa aggiudicataria, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 252 del 3/6/1998 in materia di normativa antimafia, al Prefetto della Provincia nella quale si trova la propria sede legale e, per conoscenza, alla Amministrazione, con allegato il certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della CC.I.AA. competente, di data non anteriore a sei mesi dal ricevimento della lettera di aggiudicazione, corredato dell'apposita dicitura antimafia di cui all'art. 9 del citato decreto. Il predetto certificato dovrà inoltre essere, nella versione trasmessa all'Amministrazione, per uso "appalto" e riportare la menzione "non fallimento", ai sensi della legge 580 del 29/12/93 e relativo regolamento di attuazione (D.P.R. n. 581 del 7/12/95).

Approvata e divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, entro e non oltre il decimo giorno antecedente la data fissata per la stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà altresì provvedere alla trasmissione alla Stazione appaltante di:

- b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva (garanzia fideiussoria) in favore della Stazione Appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nell'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.;
- c) copia conforme della polizza assicurativa di RC con massimale non inferiore ad €.1.500.000,00 per ciascun sinistro;

**Ed in caso di aggiudicazione in favore di R.T.I. anche :**

- d) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo.

La documentazione di cui al precedente punto a):

- In caso di R.T.I. dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate; la documentazione di cui al precedente punto b) e c), dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria;
- in caso Consorzio dovrà essere presentata, da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso; la documentazione di cui al precedente punto b) e c), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre;
- in caso di Consorzio Stabile, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso nonché dalle Imprese per le quali il Consorzio concorre; la documentazione di cui al precedente punto b) e c), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre.

La Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 163/06, contestualmente all'invio delle comunicazioni di rito alla ditta aggiudicataria richiederà, a conferma di quanto dichiarato dalla medesima in sede di partecipazione alla gara, specifica certificazione :

- al competente ufficio del Casellario giudiziale con riferimento a sentenze di condanna passate in giudicato nonché con riferimento a decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art 444 c.p.p. e comunque ad ogni condanna per la quale vi sia stato il beneficio della non menzione;

La predetta certificazione riguarderà:

- il titolare (ed il direttore tecnico ove presente) se si tratta di impresa individuale;
- il socio (ed il direttore tecnico ove presente), se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari (ed il direttore tecnico ove presente), se si tratta di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza (e del direttore tecnico ove presente), se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

La certificazione in parola, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c), verrà richiesta anche per gli amministratori dell'impresa aggiudicataria, muniti di potere di rappresentanza, il cui incarico sia cessato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara sulla G.U.C.E. ed i cui nominativi siano stati indicati nella dichiarazione sostitutiva di cui all'Allegato n.1. Si precisa che, nell'ipotesi in cui, nel lasso temporale intercorso tra la data ultima fissata per la presentazione delle offerte e la data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, dovessero verificarsi variazioni relative alla composizione degli organi di amministrazione, muniti di potere di rappresentanza, o, se previsto, del direttore tecnico, l'impresa aggiudicataria rimarrà impegnata a segnalarlo entro il quinto giorno successivo alla data di ricezione della comunicazione di cui sopra.

- avvalendosi del Sistema Telematico di Sportello Unico Previdenziale, il DURC per il controllo sulla regolarità contributiva ai fini della verifica dell'autodichiarazione prodotta in sede di partecipazione a gara, per l'aggiudicazione e successivamente ai fini della stipula del contratto d'appalto;
- agli ulteriori Enti di competenza la certificazione relativa alla insussistenza delle altre cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m.

Rimane facoltà dell'impresa aggiudicataria, anche ai fini di accelerare la conclusione del procedimento di verifica sul possesso dei requisiti soggettivi, procedere alla diretta acquisizione, in originale, delle predette certificazioni. In tal caso le certificazioni di innanzi dovranno essere trasmesse entro i termini previsti per l'esibizione della restante documentazione (quindici giorni solari dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria).

In caso di esito positivo della detta attività di verifica, l'aggiudicazione diverrà efficace a favore del concorrente. In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente medesimo.

Ove la Stazione Appaltante non ritenga, per motivi di opportunità o convenienza, indire una nuova gara, la stessa Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria, che sarà tenuto a presentare con le modalità innanzi indicate la documentazione sopra indicata.

Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la Stazione Appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà perciò incamerata.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione, e comunque, ex art. 11, comma 10, D. Lgs. 163/2006, non prima di 35 giorni dalla detta comunicazione da parte della Stazione Appaltante, con l'aggiudicatario verrà stipulato un Contratto, conforme allo Schema di Contratto, allegato al presente Disciplinare.

Si rammenta che:

- a) la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) la falsa dichiarazione costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.
- c) L'aggiudicatario della gara, all'atto della stipula del contratto, conforme allo schema di allegato al presente disciplinare di gara, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

non acquisito già nel corso della procedura.

- d) Il termine di cui al primo capoverso del presente art. 6 può, a richiesta motivata del soggetto aggiudicatario, essere prorogato dalla Stazione Appaltante sino ad ulteriori giorni 15; trascorso inutilmente tale termine è facoltà dell'amministrazione dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto secondo classificato. Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento motivato della Azienda ospedaliero – universitaria "OSPEDALI RIUNITI" di Foggia nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che sono state fornite notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'Autorità giudiziaria.

## **ART.6 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI.**

### **Partecipazione Raggruppamenti temporanei e Consorzi:**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 (bollettino n. 5/2003) e S536 del 18/01/2005 e in ragione della ratio riconosciuta all'istituto del R.T.I. da individuarsi nell'ampliamento del novero dei partecipanti alla gara, non é ammessa la partecipazione in R.T.I. di due o più imprese che - anche avvalendosi di società terze secondo le modalità di seguito riportate - siano in grado di soddisfare singolarmente sia i requisiti economici che quelli tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del R.T.I. così composto. A fronte di quanto innanzi sarà, pertanto, ritenuta legittima la partecipazione in RTI di Imprese delle quali una o più non sia in possesso di tutti i requisiti di partecipazione (ammissione). Altrettanto, sarà ritenuta legittima la partecipazione in RTI di due o più Imprese i cui requisiti tecnico-economici vengano cumulati ai fini della selezione valutazione.

E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. 163/2006, e delle imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, pena l'esclusione dalle successive fasi del procedimento, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati.

É ammessa senza limitazione la partecipazione di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006, nei casi in cui i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi, da produrre nella **busta "1 – Documentazione amministrativa" – Art. 3.3.**), di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

## **ART.7- AVVALIMENTO**

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
 timbro e Firma \_\_\_\_\_

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, e in conformità all'articolo 49, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta "A – Documentazione amministrativa", la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del Contratto e dei contratti attuativi le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D. Lgs. n. 163/2006, né si trova in una delle situazioni di cui al medesimo articolo 34, comma 2, con una delle altre imprese che partecipano alla presente gara;
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del Contratto, ed anche dell'eventuale periodo di proroga o rinnovo, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

L'Amministrazione aggiudicatrice, e per essa la Commissione Giudicatrice, si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 46 del D. Lgs. n. 163/2006, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 38, lettera h), del D. Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006

Al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, in conformità alla ricordata segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536, non è ammessa l'utilizzazione dei requisiti tecnici e/o economici mediante avvalimento tra due o più imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla stessa.

In considerazione della circostanza che i divieti sopra citati, relativi alla partecipazione in R.T.I. o in consorzio ovvero all'utilizzazione del cd. 'avvalimento' tra imprese in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione hanno tutti finalità pro-competitiva, tali divieti non operano tra imprese controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, e comunque tra imprese che rappresentano, ai fini della partecipazione alla gara, un unico centro decisionale.

#### **ART. 8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE IN CASO DI RTI O CONSORZI**

Ferme restando tutte le indicazioni e prescrizioni in ordine ai requisiti di partecipazione ed ai contenuti, alle modalità di confezionamento e presentazione delle Buste "1" e "2", cui si rimanda integralmente, i concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. , ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.

- la dichiarazione conforme al facsimile Allegato 1 del presente Disciplinare dovrà essere presentata da tutte le imprese componenti il R.T.I. sia costituito sia costituendo; in caso di Consorzio la predetta dichiarazione dovrà essere presentata dal Consorzio medesimo e dalle imprese che con esso partecipano alla presente procedura;
- in caso di R.T.I. o Consorzio già costituito, fatto salvo quanto espressamente dichiarato nel facsimile di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, dovrà essere presentata copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- in caso di R.T.I. costituendo ovvero di consorzio non ancora costituito, la Dichiarazione di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda dovrà:
  - **(solo per R.T.I.)** indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;
  - contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, D.Lgs. 163/2006.
  - **in caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006**, la Dichiarazione di cui all'Allegato 1 al Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le Imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ex articolo 37, comma 7, del D. Lgs. 163/2006;
  - procura speciale nel caso di dichiarazione resa da procuratore speciale.

**L'offerta tecnica e l'offerta economica contenute, rispettivamente, nelle buste "2" e "3"** dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima:

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

#### **ART.9 – SUBAPPALTO**

1. Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006.
2. Gli interventi di manutenzione di Ditte terze non si configurano come sub appalto.
3. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell' Amministrazione contraente di quanto subappaltato.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è consentito nella misura massima ed è sottoposto, ai sensi dell' art. 118 del D.Lgs. 163/2006, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- l'aggiudicatario (appaltatore) deve depositare presso l'Area gestione del Patrimonio della Stazione Appaltante copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'appaltatore deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 118, comma 8, del D. Lgs. 163/2006, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con l'Impresa subappaltatrice;
- con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dal Bando di Gara e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, e/o la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 38 e 39 del D. Lgs 163/2006.
- non sussistenza, nei confronti del subappaltatore, di alcuno dei divieti previsti dall'art. 10 della Legge n. 575/1965 e s.m.i.

È inoltre fatto obbligo all'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs. 163/2006, di trasmettere all'Amministrazione contraente, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Nella contrattazione e nella stipula del contratto di subappalto il Fornitore prenderà attentamente in considerazione e pondererà in maniera adeguata le condizioni ed i termini di pagamento stabiliti nello schema di Contratto allegato.

Si applicano, in quanto compatibili, le altre disposizioni dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006. Conformemente alla segnalazione dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato S536 del

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

**DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

18/01/2005 ed alla Deliberazione dell'autorità di vigilanza sui lavori pubblici nr. 14 del 15 ottobre 2003, al fine di consentire un più ampio confronto concorrenziale tra le imprese, e fermi i limiti previsti dal D.Lgs. n. 163/2006, non verrà autorizzato l'affidamento in subappalto a imprese che singolarmente possiedano i requisiti economici e tecnici per la partecipazione al singolo lotto, né comunque a imprese che abbiano effettivamente partecipato alla gara medesima.

#### **ART.10 – DIREZIONE OPERATIVA E RESPONSABILE DELL'APPALTO**

La Direzione operativa del servizio in appalto spetterà al Gestore per l'intero periodo di vigenza contrattuale.

Preliminarmente all'attivazione dell'appalto, l'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere:

- alla trasmissione al RUP ed al Direttore dell'Esecuzione del contratto dell'elenco dei nominativi del personale dipendente che verrà impiegato per l'espletamento del servizio in oggetto, compreso quello addetto alle sostituzioni, con l'indicazione delle qualifiche e livello d'inquadramento contrattuale;
- a nominare e comunicare al RUP ed al Direttore dell'Esecuzione del contratto il proprio "Responsabile dell'appalto per l'organizzazione e gestione del servizio" (e del/i suo/i sostituto/i in caso di impedimento di quest'ultimo) che governi l'organizzazione e la gestione complessiva del servizio e abbia la facoltà di predisporre tutti gli adempimenti contrattualmente previsti oltre al recapito telefonico per ogni comunicazione urgente (anche finalizzata ad eventuale intervento di pulizia urgente su chiamata della squadra all'uopo prevista) che dovesse rendersi necessaria. A tale scopo il responsabile dovrà essere dotato di telefonia mobile e dovrà essere reperibile, tutti i giorni, negli orari di svolgimento del servizio oltre che rendere disponibile un numero di fax.

In particolare, il responsabile dell'appalto dovrà coordinare e controllare il personale dell'Impresa aggiudicataria impiegato nell'espletamento del servizio al fine di garantire l'osservanza dei compiti, le funzioni e quanto contrattualmente stabilito per il puntuale funzionamento del servizio; inoltre, dovrà provvedere a predisporre interventi operativi tali da consentire la tempestiva risoluzione di eventuali ed imprevedibili problematiche connesse alla regolare esecuzione del servizio ivi incluso, qualora in tal senso richiesto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il tempestivo invio della squadra per le pulizie straordinarie e urgenti su chiamata nelle aree da quest'ultimo individuate e nei tempi con lo stesso concordati.

Tutte le comunicazioni e le eventuali contestazioni di inadempienze rilevate in contraddittorio con il responsabile dell'appalto dovranno intendersi fatte direttamente all'Impresa aggiudicataria stessa.

#### **ART.11 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

In espressa deroga a quanto previsto dall'art.10, comma 1 del D.Lgs. n.163/2006 e s.i.m., ed a mente e termini della previsione di cui al comma 2 del medesimo articolo, la vigilanza sulla corretta esecuzione del contratto è attribuita a un Dirigente medico della Direzione Medica di Presidio.

In particolare al Direttore dell'esecuzione del contratto sono attribuite, tra le altre individuate, le seguenti funzioni:

- provvedere alla direzione organizzativa ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto secondo quanto appresso indicato. Spetta specificamente al Direttore dell'esecuzione, in uno con un Dirigente dell'Area Gestione Tecnica, la redazione, preliminare alla stipula del contratto d'appalto, ed in contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria, di apposito "**verbale di consegna della prestazione**", sottoscritto dallo stesso Direttore, dal Dirigente dell'Area Gestione Tecnica e dall'aggiudicatario, vistato in segno di presa d'atto e conferma da parte del RUP. Con il verbale di consegna della prestazione verranno, in contraddittorio, assoggettate a verifica le metrature delle

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

diverse aree di intervento che costituiranno oggetto del contratto e la relativa qualificazione ai fini della tipologia di rischio ambientale, nonché individuati, se del caso, eventuali adeguamenti organizzativi che dovessero essersi resi nel frattempo necessari (v. art.12, co.4 dello Schema di contratto).

- vigilare sulla corretta esecuzione del contratto verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità a quanto previsto dalle condizioni contrattuali;
- svolgere ogni attività che si renda opportuna per assicurare il perseguimento dei compiti sopra indicati;
- redigere in contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria il "**Verbale di avvio di esecuzione**" del contratto, provvedendo il giorno stesso a trasmetterne copia al RUP. Nel verbale di avvio di esecuzione del contratto verrà attestata la data certa di decorrenza del rapporto contrattuale con attivazione dell'intero sistema prestazionale in tutti gli ambienti oggetto del medesimo, dichiarati all'uopo dal Direttore dell'esecuzione, disponibili ed accessibili. In caso di accadimenti non prevedibili che impediscano la immediata completa attivazione del sistema prestazionale previsto in contratto, il Direttore dell'Esecuzione provvederà a dare le necessarie istruzioni nel verbale di avvio di esecuzione finalizzate ad una eventuale diversa attivazione spazio-temporale in dipendenza della natura dell'evento occorso;
- provvedere alla compilazione degli appositi modelli predisposti a cura e spese del Gestore di attestazione di regolarità del servizio eseguito ai fini della liquidazione delle relative fatture emesse mensilmente dal Gestore da parte del competente ufficio dell'Area Gestione del Patrimonio;
- segnalare al RUP eventuali inadempimenti del Gestore del servizio per l'applicazione delle penali previste;
- verificare, avvalendosi del Servizio aziendale di prevenzione e protezione, il puntuale adempimento da parte dell'Impresa aggiudicataria delle prescrizioni contenute nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, che verrà allegato nella versione definitiva al Contratto d'appalto.

## **ART.12 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), la Stazione Appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

### **Finalità del trattamento**

I dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante, per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla Stazione Appaltante. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

### **Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Appaltante. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

### **Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

### **Modalità del trattamento dei dati**

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Stazione Appaltante in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

#### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.**

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione aggiudicatrice che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente,
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza alla Stazione Appaltante in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle
- Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- all'Assessorato alle Politiche della Salute relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.
- I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet del profilo del committente.

#### **Diritti del concorrente interessato**

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

#### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dell'Azienda ospedaliero - universitaria "Ospedali Riuniti" di Foggia è il Direttore Generale "pro tempore".

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il Responsabile del procedimento al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica [mattilio@ospedaliriunitifoggia.it](mailto:mattilio@ospedaliriunitifoggia.it).

#### **ART.13. ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

1. Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto (oneri e spese notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico del soggetto aggiudicatario. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà versare l'importo relativo a dette spese entro 48 ore dalla relativa comunicazione di richiesta.
2. Tutte le spese, nessuna esclusa, relative all'espletamento dell'incarico ed ogni altro onere derivante direttamente o indirettamente dal presente appalto, è a totale carico del soggetto aggiudicatario dell'appalto.

#### **ART.14. ALTRE INFORMAZIONI**

Responsabile del procedimento è il Sig. Attilio Dal Maso.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso rinvio alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

#### **ART.15. ALLEGATI**

Sono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

*Allegato n.1: Schema di dichiarazione requisiti oggettivi e soggettivi;*

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_

*Allegato n.2: Schema di Contratto;*

*Allegato n.3: Disciplinare tecnico.*

*Allegato n.4: Schema d'offerta;*

*Allegato n.5: Schema attestato sopralluogo;*

*Allegato n.6: DUVRI;*

*Allegato n.7: elenco personale addetto al servizio di Pulizia e sanificazione (distinto per numero, qualifica e monte ore) presente alla data del 21/03/2011.*

## Il Dirigente Area Patrimonio

*Dr.ssa Teresa Romei*

### Il presente Disciplinare di gara viene firmato per totale e completa accettazione.

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma (leggibile) del Titolare o  
Legale Rappresentante o Procuratore della Ditta

\_\_\_\_\_

Il "Soggetto Proponente", a pena di esclusione, con la firma apposta in calce al presente Disciplinare, dichiara e sottoscrive di averne preso piena ed attenta conoscenza e di accettarne, a norma degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, ogni sua parte con rinuncia esplicita ad ogni eccezione, approvandone tutte le parti.

Firma per accettazione

\_\_\_\_\_

(Legale Rappresentante del "Soggetto Proponente")

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE  
NEGLI STABILIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA "OSPEDALI RIUNITI" DI FOGGIA

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

Per accettazione:

Il Legale Rappresentante del "Soggetto Partecipante"  
timbro e Firma \_\_\_\_\_